

Znak Postępowania: ZGM/NZ-263-118,119/2023/WM

Piekary Śląskie, dnia 30.11.2023 r.

Nazwa i adres jednostki przeprowadzającej postępowanie w imieniu Wspólnoty Mieszkaniowej:
ZAKŁAD GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ

UL. GEN. JERZEGO ZIĘTKA 60

41-940 PIEKARY ŚLĄSKIE

NIP: 653-000-41-50

REGON: 271049051

Tel. 032/356-40-00

e-mail: zgm@zgm.piekary.pl

adres strony internetowej: www.zgm.piekary.pl

Warunki Realizacji Zamówienia

w postępowaniu prowadzonym w trybie Regulaminu udzielania zamówień w imieniu Wspólnot Mieszkaniowych, zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej z siedzibą Piekary Śląskie, których wartość, bez podatku od towarów i usług jest równa lub większa niż kwota 130 000 złotych, na:

„Usługa utrzymania czystości i porządku na terenach zewnętrznych i wewnątrz budynków Wspólnot Mieszkaniowych oraz dostarczania korespondencji mieszkańcom tych budynków”

Znak Postępowania: ZGM/NZ-263-118,119/2023/WM

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.



I. Nazwa i adres jednostki przeprowadzającej postępowanie w imieniu Wspólnot Mieszkaniowych:

ZAKŁAD GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ

UL. GEN. JERZEGO ZIĘTKA 60

41-940 PIEKARY ŚLĄSKIE

NIP: 653-000-41-50

REGON: 271049051

Tel. 032/356-40-00

e-mail: zgm@zgm.piekary.pl

adres strony internetowej: www.zgm.piekary.pl

II. Określenie trybu zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień w imieniu Wspólnot Mieszkaniowych, zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej z siedzibą Piekary Śląskie, których wartość, bez podatku od towarów i usług jest równa lub większa niż kwota 130 000 złotych.

III. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia.

Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi pn.: „**Usługa utrzymania czystości i porządku na terenach zewnętrznych i wewnątrz budynków Wspólnot Mieszkaniowych oraz dostarczania korespondencji mieszkańcom tych budynków**”, w podziale na dwie części:
 - 1) Część 1 – ADM 1
 - 2) Część 2 – ADM 2
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z wykazami terenów Wspólnot Mieszkaniowych zawiera odpowiednio załącznik **nr 3a (Część 1)** i **3b (Część 2)** do WRZ.
3. Wykonawca zaopatrywać się będzie we własnym zakresie w środki czystości, sprzęt oraz inne materiały niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z miejscem wykonywania usług.
5. Wspólny Słownik Zamówień:
 - 90610000-6 Usługi sprzątnięcia i zmiatania ulic
 - 77314100-5 Usługi w zakresie trawników
 - 90910000-9 Usługi sprzątnięcia
 - 64121100-1 Usługi dostarczania poczty
6. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi Wykonawca niezależnie od wyniku postępowania.
7. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Jeden Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części.
8. Dla każdej części, o którym mowa w pkt. 1 zostanie zawarta odrębna umowa.
9. Zamawiający wymaga najpóźniej w dniu zawarcia umowy zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, osób wykonujących czynności związane bezpośrednio z utrzymaniem czystości i porządku (pracowników sprzątnięcia) – dotyczy części nr 1 i nr 2 zamówienia. Wymóg nie dotyczy m.in. koordynatorów, osób kierujących i nadzorujących, dostawców materiałów, usług transportowych i sprzętowych.
10. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie zgodne z zaproponowanymi cenami jednostkowymi w formularzu cenowym stanowiącym załącznik **nr 2a (Część 1)** i **2b (Część 2)** do WRZ.

Wykonawca poda łączną cenę ofertową na formularzu oferty, zgodnie z załącznikiem nr 1 do WRZ.

11. Podane ceny jednostkowe będą stałe i nie mogą się zmienić, za wyjątkiem przypadków opisanych we wzorach umowy, stanowiącymi załączniki nr 5a (Część 1) i 5b (Część 2) do WRZ.
12. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo (do drugiego miejsca po przecinku).
13. Wykonawca, składając ofertę (na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 i odpowiednio załącznik nr 2a (Część 1) i/lub 2b (Część 2) do WRZ - informuje Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując:
 - 1) nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 2) wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 3) stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
14. Wykonawca winien podać czas koszenia w pełnych tygodniach tj. 1, 2, 3 (w formularzu ofertowym - Załącznik nr 1 do WRZ) jednak nie dłuższy niż 3 tygodnie.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji zamówienia: **od dnia 01.01.2024 r. do 30.06.2025 r.**

V. Termin związania ofertą.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. 3 niniejszego rozdziału.
2. Podstawy wykluczenia:
 - 1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykluczenia Wykonawcy, który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę co doprowadziło do rozwiązania umowy,
 - 2) W związku z art. 7 ust 9 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust. 1 w/w Ustawy.
3. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego:
 - 1) W części nr 1 - Wykonawca musi oświadczyć, że dysponuje lub będzie dysponował osobami niezbędnymi do wykonania niniejszego zamówienia tj. co najmniej:
 - 3 osobami do obsługi rejonu jako pracownicy sprzątający
 - jedną osobę pełniącą funkcję nadzoru nad pracownikami
 - 2) W części nr 2 - Wykonawca musi oświadczyć, że dysponuje lub będzie dysponował osobami niezbędnymi do wykonania niniejszego zamówienia tj. co najmniej:
 - 20 osobami do obsługi rejonu jako pracownicy sprzątający
 - jedną osobę pełniącą funkcję nadzoru nad pracownikami



Zamawiający dopuszcza aby osoba pełniącą funkcję nadzoru nad pracownikami kontrolowała usługi w dowolnej liczbie części zamówienia.

W celu potwierdzenia spełnienia w/w warunku Wykonawca składa wraz z ofertą, wypełniony załącznik nr 4 do WRZ.

3. Zamawiający dopuszcza do realizacji prac będących przedmiotem zamówienia udział podwykonawców.
4. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ważnej polisy ubezpieczeniowej obejmującej ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy z tytułu świadczenia usług na cały przewidziany okres realizacji przedmiotu umowy.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
 - w sprawach proceduralnych – **Aleksandra Lubosik, Monika Sobiech, Janusz Kołodziej.**
 - mail: przetargi@zgm.piekary.pl, telefon: 032/356-40-00.
3. Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść Warunków Realizacji Zamówienia.
4. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Zamówienie podzielone jest na 2 części. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, sporządzoną w języku polskim, pismem czytelnym i nieścieralnym.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
3. Oferta oraz wymagane oświadczenia, formularze i wykazy składane są w oryginale.
4. Dokumenty winny być opatrzone podpisem osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy. Ofertę można także złożyć:
 - w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub
 - w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
 - w formie skanu (podpisana i zeskanowana oferta).
5. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy, zamawiający będzie wymagał przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie oraz oświadczenia o solidarnej odpowiedzialności za realizację przedmiotu umowy. Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.
6. Oferta winna zawierać:
 - a) formularz oferty,
 - b) formularz cenowy - załącznik 2a (Część 1) i/lub 2b (Część 2)
 - c) oświadczenie dot. pracowników, którzy będą brali udział w realizacji zamówienia stanowiący załącznik nr 4 do WRZ,
 - d) jeżeli dotyczy pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy

dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące Wykonawcę.

IX. Gwarancja:

Nie dotyczy.

X. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

1. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans w poniższych kryteriach (najtańsza oferta) zostanie uznana za najwyższej ocenioną, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów oraz spełnia warunki realizacji zamówienia.

| NAZWA KRYTERIUM | WAGA |
|-----------------|-------|
| Cena | 100 % |

XI. Wybór oferty najkorzystniejszej.

1. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale VI WRZ złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w rozdziale X WRZ).

XII. Klauzula informacyjna RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

- administratorem danych osobowych jest: **Gmina Piekary Śląskie – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej przy u. Gen. Jerzego Ziętka 60 w Piekarach Śląskich – Samorządowy Zakład Budżetowy Miasta Piekary Śląskie odpowiedzialny za zarządzanie i administrację zasobami Gminy oraz Wspólnot Mieszkaniowych;**
- Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych**, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób:
 - pod adresem poczty elektronicznej: **rodo@zgm.piekary.pl**;
 - pisemnie na adres siedziby Administratora: Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Gen. Jerzego Ziętka 60, 41-940 Piekary Śląskie;
- Informujemy, że dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem: „**Usługa utrzymania czystości i porządku na terenach zewnętrznych i wewnątrz budynków Wspólnot Mieszkaniowych oraz dostarczania korespondencji mieszkańcom tych budynków**”. **Znak postępowania: ZGM/NZ-263-118,119/2023/WM**, prowadzonym na podstawie Regulaminu udzielania zamówień w imieniu Wspólnot Mieszkaniowych, zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej z siedzibą Piekary Śląskie, których wartość, bez podatku od towarów i usług jest równa lub większa niż kwota 130 000 złotych
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w szczególności:
 - zgodnie z ustawą z dn. 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;

- Urzędowi Miasta Piekary Śląskie oraz instytucjom podległym UM Piekary Śląskie, w ramach podległości wynikającej z statusu Samorządowego Zakładu Budżetowego;
- dane osobowe będą przechowywane przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej;
- w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- informujemy, iż występuje:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych⁽¹⁾;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO⁽²⁾;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna się, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

⁽¹⁾ *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy*

⁽²⁾ *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

XIII. Miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy przesłać pocztą/ pocztą elektroniczną na adres Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Gen. Jerzego Ziętka 60, 41-940 Piekary Śląskie / mail: oferty@zgm.piekary.pl lub złożyć osobiście w siedzibie Zakładu w sekretariacie w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 08.12.2023 r. do godz. 10⁰⁰**.

XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Nie dotyczy.

XV. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Informacje o złożonych ofertach oraz o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowane na stronie BIP Zamawiającego.

XVI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

Zamawiający zawrze odrębne umowy na każdą z części zamówienia zgodnie z wzorami stanowiącymi załącznik nr 5a (Część 1) i 5b (Część 2) do WRZ.

XVII. Załączniki do niniejszych WRZ:

XVII. Załączniki do niniejszych WRZ:

1. Formularz ofertowy,
2. Formularz cenowy: 2a – część nr 1, 2b – część nr 2,
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: 3a – część nr 1, 3b – część nr 2,
4. Oświadczenie dot. pracowników,
5. Wzory umowy: 5a – część nr 1, 5b – część nr 2,
6. RODO.

Treść przyjęła Komisja w składzie:

1. Monika Sobiech
2. Aleksandra Lubosik
3. Janusz Kołodziej
4. Dorota Latusek
5. Danuta Michalska
6. Bożena Ochmann


.....

.....

.....
.....
.....

Zatwierdzam treść warunków realizacji zamówienia.

Kierownik Zamawiającego:
DYREKTOR
Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej
w Piekarach Śląskich
mgr Wioletta Bielawska

Piekary Śląskie, dnia 01.12.2023 r.

