



## Zakład Gospodarki Mieszkaniowej

ul. Gen. Jerzego Ziętka 60, 41-940 Piekary Śląskie  
tel.: 32 287 29 81, tel./fax: 32 287 19 67  
mail: zgm@zgm.piekary.pl \* www: www.zgm.piekary.pl

ZGM/NZ-263-15/2023/WM

Piekary Śląskie, dnia 24.03.2023 r.

### ZAPYTANIE O CENĘ

Działając w imieniu Wspólnoty Mieszkaniowych przy **ul. Ziętka 29** w Piekarach Śląskich zwracam się z zapytaniem o cenę na: **Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem dla zadania pn.: „Termomodernizacja budynku Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. Ziętka 29 w Piekarach Śląskich”:**

#### Warunki realizacji zamówienia:

##### 1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem, z **uzyskaniem wszelkich, wymaganych przepisami prawa**, uzgodnień (m.in. z rzeczoznawcą ppoż.), aby na jej podstawie możliwe było wykonanie robót budowlanych obejmujących wykonanie termomodernizacji budynku i innych określonych w OPZ robót remontowych., składającej się w szczególności z:
  - a. audytu energetycznego,
  - b. projektu budowlanego,
  - c. STWiORB,
  - d. kosztorysu inwestorskiego z podziałem na roboty z 8% i 23% VAT, na podstawie wykonanego wcześniej projektu budowlanego i z przywołaniem do STWiORB,
  - e. przedmiaru jw.,
  - f. informacji BIOZ.
- 2) Pełnienie kompleksowego nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych w oparciu o wykonaną dokumentację. Szczegółowe informacje dotyczące sprawowania nadzoru autorskiego znajdują się w § 10 wzoru umowy.
- 3) Aktualizacja kosztorysu inwestorskiego na podstawie wykonanej dokumentacji, przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane.
- 4) Udzielanie wyjaśnień i odpowiedzi do wykonanej dokumentacji i przekazywanie ich Zamawiającemu w wyznaczonym przez niego terminie, w tym dokonywanie stosownych zmian w dokumentacji - podczas prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane

##### 2. Termin realizacji zamówienia:

- 1) Wykonanie audytu energetycznego **do 1 miesiąca** od daty zawarcia umowy.
  - 2) Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo- kosztorysowej **do 3 miesięcy** od daty zawarcia umowy.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji zamówienia określa załącznik nr 2 do zapytania.
  4. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie zgodne z zaproponowanymi w Formularzu ofertowym cenami - załącznik nr 1 do zapytania.
  5. Projektowana modernizacja budynku musi spełniać wymagania obowiązujących norm i przepisów, w tym techniczno – budowlanych oraz zasad wiedzy technicznej określonych w szczególności w art. 5 Ustawy Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zmianami) oraz wymagań wynikających z potrzeb użytkownika. Jeśli w trakcie realizacji inwestycji przepisy ulegną zmianie, co spowoduje konieczność zmiany dokumentacji projektowej bądź przygotowania dodatkowych dokumentów do odbiorów bądź wprowadzenia zmian w budynku, Wykonawca powinien uwzględnić te zmiany w ramach zamówienia i wykonać niezbędne prace zgodnie z umową i w uzgodnieniu z Zamawiającym
  6. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie zgodne z zaproponowanymi cenami w formularzu ofertowym Wykonawcy.
  7. Wykonawca musi wykazać, że realizując zamówienie, będzie dysponował osobą lub osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. posiadającymi prawo do wykonywania samodzielnych funkcji

technicznych w budownictwie tj. odpowiednie uprawnienia budowlane w zakresie projektowania w specjalności:

- architektonicznej lub konstrukcyjno-budowlanej,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,

lub

odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów - zał. nr 3.

8. Dokumentację projektową należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym techniczno – budowlanymi, obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oferty ponosi Wykonawca niezależnie od wyniku postępowania.
9. Wykonawca musi wykazać, że realizując zamówienie, będzie dysponował osobą lub osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. posiadającymi wiedzę, doświadczenie i wykształcenie do wykonywania audytu energetycznego- zał. nr 7.
10. Okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego:  
Gwarancja jakości: **min. 36 m-cy, licząc od dnia bezusterkowego odbioru dokumentacji.**  
Rękojmia za wady – **jak gwarancja.**
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykluczenia Wykonawcy, który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nie należycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę, co doprowadziło do rozwiązania umowy.
12. W związku z art. 7 ust 9 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust. 1 w/w Ustawy.
13. Ofertę należy przesłać mailem na adres: [przetargi@zgm.piekary.pl](mailto:przetargi@zgm.piekary.pl) w **nieprzekraczalnym terminie do godz. 10<sup>00</sup> dnia 30.03.2023 r.**

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Piekarach Śląskich zastrzega sobie możliwość negocjowania zaproponowanej ceny.

#### **Oferta winna zawierać:**

Wskazanie na w temacie maila **OFERTA** na: „Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z audytem dla zadania pn.: „Termomodernizacja budynku Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. Ziętka 29 w Piekarach Śląskich””

1. Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy (wg zał. nr 1).
2. Oświadczenie projektantów (wg zał. nr 3).
3. Zaparafowany wzór umowy (zał. nr 4)
4. Oświadczenie audytora (wg zał. nr 7).
5. W przypadku gdy Wykonawca będzie reprezentowany przez pełnomocnika nie będącego umocowanym do jego reprezentowania należy złożyć Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące Wykonawcę.

#### **Załączniki:**

1. Formularz ofertowy- zał. nr 1,
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 2,
3. Oświadczenie projektanta – zał. nr 3,
4. Wzór umowy zał. nr 4,
5. RODO zał. nr 5,
6. Zdjęcie budynku zał. nr 6,
7. Oświadczenie audytora – zał. nr 7,
8. Protokół odbioru dokumentacji – zał. Nr 8.

.....  
DZIAŁ DYPLEKTORA  
onomiczno-Administracyjnych  
*Martyna Kapkowska*