

Piekary Śląskie, dnia 24.11.2022 r.

**Nazwa i adres jednostki przeprowadzającej postępowanie w imieniu Wspólnoty Mieszkaniowej:**

**ZAKŁAD GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ**

**UL. GEN. JERZEGO ZIĘTKA 60**

**41-940 PIEKARY ŚLĄSKIE**

NIP: 653-000-41-50

REGON: 271049051

Tel. 032/356-40-00

e-mail: [zgm@zgm.piekary.pl](mailto:zgm@zgm.piekary.pl)

adres strony internetowej: [www.zgm.piekary.pl](http://www.zgm.piekary.pl)

### **Warunki Realizacji Zamówienia**

w postępowaniu prowadzonym w trybie Regulaminu udzielania zamówień w imieniu Wspólnot Mieszkaniowych, zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej z siedzibą Piekary Śląskie, których wartość, bez podatku od towarów i usług jest równa lub większa niż kwota 130 000 złotych, na:

**„Usługa utrzymania czystości i porządku na terenach zewnętrznych i wewnątrz budynków Wspólnot Mieszkaniowych oraz dostarczania korespondencji mieszkańcom tych budynków”**

Znak Postępowania: **ZGM/NZ-263-115/2022/WM**

**Uwaga:** w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

**I. Nazwa i adres jednostki przeprowadzającej postępowanie w imieniu Wspólnot Mieszkaniowych:**

**ZAKŁAD GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ**

**UL. GEN. JERZEGO ZIĘTKA 60**

**41-940 PIEKARY ŚLĄSKIE**

NIP: 653-000-41-50

REGON: 271049051

Tel. 032/356-40-00

e-mail: [zgm@zgm.piekary.pl](mailto:zgm@zgm.piekary.pl)

adres strony internetowej: [www.zgm.piekary.pl](http://www.zgm.piekary.pl)

**II. Określenie trybu zamówienia.**

Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień w imieniu Wspólnot Mieszkaniowych, zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej z siedzibą Piekary Śląskie, których wartość, bez podatku od towarów i usług jest równa lub większa niż kwota 130 000 złotych.

**III. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia.**

**Przedmiot zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi pn.: „**Usługa utrzymania czystości i porządku na terenach zewnętrznych i wewnątrz budynków Wspólnot Mieszkaniowych oraz dostarczania korespondencji mieszkańcom tych budynków**”, w podziale na dwie części:
  - 1) Część 1 – ADM 1
  - 2) Część 2 – ADM 2
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z wykazami terenów Wspólnot Mieszkaniowych zawiera odpowiednio załącznik **nr 3a** i **3b** do WRZ.
3. Wykonawca zaopatrywać się będzie we własnym zakresie w środki czystości, sprzęt oraz inne materiały niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z miejscem wykonywania usług.
5. Wspólny Słownik Zamówień:
  - 90610000-6 Usługi sprzątnia i zmiatania ulic
  - 77314100-5 Usługi w zakresie trawników
  - 9091000-9 Usługi sprzątnia

64121100-1 Usługi dostarczania poczty

6. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi Wykonawca niezależnie od wyniku postępowania.
7. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Jeden Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części.
8. Dla każdej części, o którym mowa w pkt. 1 zostanie zawarta odrębna umowa.
9. Zamawiający wymaga najpóźniej w dniu zawarcia umowy zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, osób wykonujących czynności związane bezpośrednio z utrzymaniem czystości i porządku (pracowników sprzątających) – dotyczy części nr 1 i nr 2 zamówienia. Wymóg nie dotyczy m.in. koordynatorów, osób kierujących i nadzorujących, dostawców materiałów, usług transportowych i sprzętowych.
10. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie zgodne z zaproponowanymi cenami jednostkowymi w formularzu cenowym stanowiącym załącznik **nr 2a** i **2b** do WRZ. Wykonawca poda łączną cenę ofertową na formularzu oferty, zgodnie z załącznikiem **nr 1** do WRZ.
11. Podane ceny jednostkowe będą stałe i nie mogą się zmienić, za wyjątkiem przypadków opisanych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik **nr 5** do WRZ.
12. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo (do drugiego miejsca po przecinku).
13. Wykonawca, składając ofertę (na formularzu oferty stanowiącym załącznik **nr 1** i odpowiednio załącznik **nr 2a** i/lub **2b** do WRZ - informuje Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując:
  - 1) nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 2) wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 3) stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
14. Wykonawca winien podać czas koszenia w pełnych tygodniach tj. 1, 2, 3 (w formularzu ofertowym - Załącznik **nr 1** do WRZ) jednak nie dłuższy niż 3 tygodnie.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia.**

Termin realizacji zamówienia: **od 01.01.2023r. do 31.12.2023r.**

#### **V. Termin związania ofertą.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

#### **VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. 3 niniejszego rozdziału.

2. Podstawy wykluczenia:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykluczenia Wykonawcy, który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę co doprowadziło do rozwiązania umowy,
- 2) W związku z art. 7 ust 9 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r., poz. 835) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust. 1 w/w Ustawy.

3. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego:

- 1) W części nr 1 - Wykonawca musi oświadczyć, że dysponuje lub będzie dysponował osobami niezbędnymi do wykonania niniejszego zamówienia tj. co najmniej:
  - 3 osobami do obsługi rejonu jako pracownicy sprzątający
  - jedną osobę pełniącą funkcję nadzoru nad pracownikami
- 2) W części nr 2 - Wykonawca musi oświadczyć, że dysponuje lub będzie dysponował osobami niezbędnymi do wykonania niniejszego zamówienia tj. co najmniej:
  - 20 osobami do obsługi rejonu jako pracownicy sprzątający
  - jedną osobę pełniącą funkcję nadzoru nad pracownikami

Zamawiający dopuszcza aby osoba pełniącą funkcję nadzoru nad pracownikami kontrolowała usługi w dowolnej liczbie części zamówienia.

W celu potwierdzenia spełnienia w/w warunku Wykonawca składa wraz z ofertą, wypełniony załącznik **nr 4** do WRZ.

3. Zamawiający dopuszcza do realizacji prac będących przedmiotem zamówienia udział podwykonawców.
4. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ważnej polisy ubezpieczeniowej obejmującej ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy z tytułu świadczenia usług na cały przewidziany okres realizacji przedmiotu umowy.

#### **VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
  - w sprawach proceduralnych – **Aleksandra Lubosik, Monika Sobiech,**
  - mail: [przetargi@zgm.piekary.pl](mailto:przetargi@zgm.piekary.pl) , telefon: 032/356-40-00
3. Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść Warunków Realizacji Zamówienia.
4. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

#### **VIII. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Zamówienie podzielone jest na 2 części. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, sporządzoną w języku polskim, pismem czytelnym i nieścieralnym.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
3. Oferta oraz wymagane oświadczenia, formularze i wykazy składane są w oryginale.
4. Dokumenty winny być opatrzone podpisem osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy. Ofertę można także złożyć:
  - w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub
  - w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy, zamawiający będzie wymagał przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie oraz oświadczenia o solidarnej odpowiedzialności za realizację przedmiotu umowy. Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.
6. Oferta winna zawierać:
  - a) formularz oferty,
  - b) formularz cenowy - załącznik 2a i/lub 2b
  - c) oświadczenie dot. pracowników, którzy będą brali udział w realizacji zamówienia stanowiący załącznik nr 4 do WRZ,
  - d) jeżeli dotyczy pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące Wykonawcę.

#### **IX. Gwarancja:**

Nie dotyczy.

#### **X. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:**

1. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans w poniższych kryteriach (najtańsza oferta) zostanie uznana za najwyżej ocenioną, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów oraz spełnia warunki realizacji zamówienia.

<b>NAZWA KRYTERIUM</b>	<b>WAGA</b>
Cena	100 %

#### **XI. Wybór oferty najkorzystniejszej.**

1. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale VI WRZ złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w rozdziale X WRZ).

## **XII. Klauzula informacyjna RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

- administratorem danych osobowych jest: **Gmina Piekary Śląskie – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej przy u. Gen. Jerzego Ziętka 60 w Piekarach Śląskich – Samorządowy Zakład Budżetowy Miasta Piekary Śląskie odpowiedzialny za zarządzanie i administrację zasobami Gminy oraz Wspólnot Mieszkaniowych;**
- Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych**, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób:
  - pod adresem poczty elektronicznej: **[rodo@zgm.piekary.pl](mailto:rodo@zgm.piekary.pl)**;
  - pisemnie na adres siedziby Administratora: Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Gen. Jerzego Ziętka 60, 41-940 Piekary Śląskie;
- Informujemy, że dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem: **„Usługa utrzymania czystości i porządku na terenach zewnętrznych i wewnątrz budynków Wspólnot Mieszkaniowych oraz dostarczania korespondencji mieszkańcom tych budynków”**. **Znak postępowania: ZGM/NZ-263-115/2022/WM**, prowadzonym na podstawie Regulaminu udzielania zamówień w imieniu Wspólnot Mieszkaniowych, zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej z siedzibą Piekary Śląskie, których wartość, bez podatku od towarów i usług jest równa lub większa niż kwota 130 000 złotych
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w szczególności:
  - zgodnie z ustawą z dn. 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
  - Urzędowi Miasta Piekary Śląskie oraz instytucjom podległym UM Piekary Śląskie, w ramach podległości wynikającej z statusu Samorządowego Zakładu Budżetowego;
- dane osobowe będą przechowywane przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji

kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej;

- w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- informujemy, iż występuje:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych<sup>(1)</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>(2)</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna się, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

*(1) Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy*

*(2) Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

### **XIII. Miejsce i termin składania ofert.**

Ofertę należy przesłać pocztą/ pocztą elektroniczną na adres Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Gen. Jerzego Ziętka 60, 41-940 Piekary Śląskie / mail: [przetargi@zgm.piekary.pl](mailto:przetargi@zgm.piekary.pl) lub złożyć osobiście w siedzibie Zakładu w sekretariacie w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 01.12.2022 r. do godz. 10<sup>00</sup>**.

### **XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Nie dotyczy.

**XV. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty.**

Informacje o złożonych ofertach oraz o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowane na stronie BIP Zamawiającego.

**XVI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.**

Zamawiający zawrze odrębne umowy na każdą z części zamówienia zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do WRZ.

**XVII. Załączniki do niniejszych WRZ:**

1. Formularz ofertowy,
2. Formularz cenowy: 2a – część nr 1, 2b – część nr 2,
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: 3a – część nr 1, 3b – część nr 2,
4. Oświadczenie dot. pracowników,
5. Wzór umowy,
6. RODO.

Treść przyjęła Komisja w składzie:

- |                       |       |
|-----------------------|-------|
| 1. Monika Sobiech     | ..... |
| 2. Sebastian Herda    | ..... |
| 3. Aleksandra Lubosik | ..... |
| 4. Wojciech Lenik     | ..... |
| 5. Dorota Latusek     | ..... |
| 6. Danuta Michalska   | ..... |

Zatwierdzam treść warunków realizacji zamówienia.

Kierownik Zamawiającego: .....

Piekary Śląskie, dnia ..... r.